

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Tessa van Olst Ministries

Nummer Kamer van Koophandel (*) 7 8 3 1 6 1 7 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres info@tessavanolst.com

Website (*) https://tessavanolst.com/

RSIN (**) 8 6 1 3 4 4 0 2 9

Actief in sector (*) Levensbeschouwing - Geloofsgemeenschappen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

T. van Olst

voorzitter

M. Kuilman

secretaris

H.J.T. Fiege

penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1	Algemeen (vervolg)
---	---------------------------

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel: een boodschap brengen die mensen niet alleen maar een fijn gevoel geeft, maar ze weerbaar maakt en eigenaarschap leert nemen over het leven. Een boodschap van geloof en 'practical understanding' in de essentie van het leven. Een boodschap die je brengt aan het hart van God, maar ook aan het einde van het eigen ik. Een boodschap die Bijbelse wijsheid, praktische lifeskills, breinkennis en gezondheidsprincipes bij elkaar brengt om een antwoord te bieden aan hen die hun leven verliezen aan God, maar niet aan de chaos van het leven, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Werkzaamheden van de stichting:

1) social- en multimedia activiteiten van de stichting, bestaande uit:

a. Podcast (wekelijks)

b. Videocontent op youtube/social mediakanalen (wekelijks)

c. Posts & blogs (bijna dagelijks)

d. Website (up to date informatie over het werk van de stichting)

2) offline activiteiten, zoals lezingen, workshops en trainingen (gemiddeld 1x per maand).

3) In 2021 is er een boek uitbracht en in 2024/2025 zullen nieuwe boeken worden ontwikkeld en gepubliceerd.

Alle on- en offline content vormt samen de boodschap van God, die volgens de doelstelling van de stichting via de kanalen zoals social- & multimedia, eigen conferenties, workshops en lezingen, maar eventueel ook via kerkelijke organisaties, geloofsplatformen e.d. zal worden uitgedragen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het werven van gelden zal onder het publiek worden gedaan, via de social & multimedialkanalen.

Mensen kunnen partner worden voor een variabel bedrag per maand of een vrije gift geven. Bedrijven en instellingen kunnen periodiek of eenmalig sponsorbijdragen doen. Lopende uitgaven om de doelstelling van de stichting te kunnen realiseren worden hiervan betaald.

Is er voor een bijzonder project geld nodig, dan komt daar een passende wervingsactie voor ter financiering van dit project.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting heeft vermogen om de dagelijkse activiteiten te kunnen betalen, ook al kunnen de opbrengsten tijdelijk minder zijn. Als richtlijn wordt hiervoor een termijn van drie maanden exploitatielasten aangehouden.
Om projecten te kunnen financieren, worden de voor het betreffende projecten reserveringen van ontvangen gelden aangehouden op de balans van de stichting. Reserves worden binnen een jaar aan een bestemming binnen de doelstelling van de stichting besteed. Dit kan in eigen beheer door de stichting worden gedaan of door bij te dragen aan een project (met een doel conform de doelstelling van de stichting) van een andere organisatie. Bij ontbinding van de stichting, wordt het batig saldo besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijke doelstelling.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://tessavanolst.com/anbi-publicatieplicht/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

a. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. b. De door bestuursleden gemaakte onkosten worden vergoed; het betreffende bestuurslid kan hiervan afzien ten gunste van de stichting. c. Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de voorafgaande schriftelijk vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige bestuursleden. Hetzelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft. d. Indien een bestuurder en/of een andere beleidsbepaler tevens een uitvoerende functie vervult, dan kan het bestuur deze bestuurder dan wel beleidsbepaler een marktconforme beloning toekennen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 hebben de volgende activiteiten plaatsgevonden:
a. het boek *Depressie Ontwapend* is in het Engels gepubliceerd
b. gebouwd aan de organisatie en de teams
c. het maken van podcasts en video's
d. het verzorgen van spreekbeurten, ook op grote evenementen
e. organiseren van eigen Godfluencer conferentie
f. ontwikkeling van een nieuw boek
g. opnamestudio geupgrade
h. challenges (efeze/hebreen) gepubliceerd

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://tessavanolst.com/anbi-publicatieplicht/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 - 2024

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 29.836	€ 17.667
Materiële vaste activa	€ 11.829	€ 7.833	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 11.829	€ 7.833	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 29.836	€ 17.667
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.203	€ 1.975	Bestemmingsfondsen	€ 15.000	€ 19.000
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 35.797	€ 31.209	Langlopende schulden	€	€
	€ 38.000	€ 33.184	Kortlopende schulden	€ 4.993	€ 4.350
Totaal	€ 49.829	€ 41.017	Totaal	€ 49.829	€ 41.017

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 175.035	€ 134.696
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 175.035	€ 134.696
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 187	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 175.222	€ 134.696
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 33.513	€ 19.335
Verstrekke subsidies & giften	€ 15.350	€ 14.632
Aankopen en verwervingen	€ 2.157	€ 6.218
Communicatiekosten	€ 811	€ 1.022
Personeelskosten	€ 65.087	€ 53.716
Huisvestingskosten	€ 18.548	€ 17.266
Afschrijvingen	€ 2.447	€ 1.558
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 25.139	€ 15.845
Som van de lasten	€ 163.052	€ 129.592
Saldo van baten en lasten	€ 12.170	€ 5.104

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[illegible]

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

<https://tessavanolst.com/anbi-publicatieplicht/>

Open